

**План
мероприятий по охране труда
ОГАПОУ «Губкинский горно-политехнический колледж»
на 2022 – 2023 учебный год**

1. Цель: обеспечение безопасности жизнедеятельности колледжа на основе реализации комплексных мероприятий

2. Задачи:

1. Плановая работа по обеспечению антитеррористической защищенности колледжа.
2. Поддержание общественного порядка на территории.
3. Обеспечение охраны жизни и здоровья участников образовательного процесса.
4. Обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия участников образовательного процесса
5. Организация работы по гражданской обороне колледжа.
6. Обеспечение охраны труда в образовательном процессе.

Руководствуясь действующими нормативными положениями по организации работы по «охране труда и промышленной безопасности» в учебных заведениях среднего профессионального образования, письмом Рособразования N17-04-09/54 от 23.04.2008г, информационно-предписывающим письмом N2ПС-2009 Управления Ростехнадзора по Белгородской области, намечается План мероприятий по охране труда.

№ п/ п	Наименование мероприятия	Ответственные за выполнение	Срок выполнени я	Примечания
1.	Провести проверку готовности к новому учебному году по охране труда учебных кабинетов, мастерских, лабораторий, полигонов, спортивных залов и площадок, столовых, актовых залов, территорий учреждения по 3-м корпусам, с составлением актов разрешений на проведение занятий и учебной деятельности	Чернышева А.Г. Зубков Г.Ф. Морозова Л.А.	до 01.09.2022 г. и в течение учебного года	
2.	Проверить систему оповещения пожара, готовность всех средств пожаротушения. При необходимости произвести перезарядку огнетушителей, укомплектовать ими помещения и оборудование	Зубков Г.Ф. Чернышева А.Г.	до 01.08.2022 г. и в течение учебного года	
3.	Разработать тематический план для проведения занятий с инженерно-педагогическим, техническим, обслуживающим персоналом по	Чернышева А.Г. Зубков Г.Ф.	до 03.10.2022 г.	

	актуальным вопросам охраны труда в колледже по 25-ти часовой программе			
4.	Разработать, рассмотреть на общем собрании работников и утвердить соглашение между администрацией учреждения и профсоюзным комитетом по организации мероприятий по охране труда на новый учебный год	Административный персонал Чернышева А.Г.	до 01.09.2022 г.	
5.	Персоналу Колледжа постоянно целенаправленно осуществлять меры по предупреждению и профилактике травматизма, новой коронавирусной инфекции «COVID-19», профессиональных заболеваний, осуществления противопожарного режима, последствий техногенного и природного характера, антитеррористической защищенности обучающихся и работников ОГ АПОУ «Губкинский горно-политехнический колледж»	Сотрудники Колледжа	в течении учебного года	
6.	Осуществлять постоянно в процессе обучения требования письма Ростехнадзора Белгородской области 9/1735 от 29.05.2009 г. «О совершенствовании процесса подготовки рабочих по профессиям, поднадзорным органам Ростехнадзора»	Административный персонал, педагогический персонал	в течении учебного года	
7.	Регулярно проводить необходимые инструктажи и проверки знаний с работниками и обучающимися с оформлением их в журналах и протоколах установленной формы	Лица, назначенные приказом директора	в течении учебного года	
8.	Своевременно приобретать и испытывать защитные средства, применяемые в электроустановках до 1000В	Чернышева А.Г. Зубков Г.Ф. Лица, назначенные приказом директора	в течении учебного года	
9.	Организовать проведение специальной оценки условий труда Учреждения	Николаев Н.Н. Зубков Г.Ф. Чернышева А.Г. Бронникова Е.Н.	в течении учебного года	
10.	Продолжить далее деловое сотрудничество с отделом охраны труда и промышленной безопасности АО «Лебединский ГОК». Привлекать работников отдела на дни информации Колледжа для ознакомления административного и педагогического персонала с организацией работы по охране труда предприятия, с анализом несчастных случаев на производстве, с новым оборудованием, защитными средствами, применяемыми в горнорудной промышленности и др.	Николаев Н.Н. Щепихина Г.И. Морозова Л.А. Чернышева А.Г. Таратынов А.А. Зубков Г.Ф.	в течении учебного года	

**План мероприятий
по административно-хозяйственной работе
на 2022 – 2023 учебный год**

№ п/п	Название мероприятий	Срок исполнения	Ответственные
1.	Ремонт и обновление освещения по кабинетам	в течение года	<i>зам. директора по АХР</i>
2.	Контроль за санитарным состоянием учебных корпусов, лабораторий, мастерских	в течение года	<i>зам. директора по АХР, завхоз старший мастер</i>
3.	Подготовка корпусов к отопительному сезону	сентябрь октябрь	<i>зам. директора по АХР, завхоз</i>
4.	Подготовка автотранспорта к техосмотру	по необходимости	<i>механик</i>
5.	Благоустройство территории	в течение года	<i>зам. директора по АХР, завхоз</i>
6.	Обновление учебных столов, стульев для кабинетов	ноябрь 2021 г. – март 2022 г.	<i>старший мастер</i>
7.	Текущий ремонт на всех объектах колледжа	в течение года	<i>зам. директора по АХР</i>
8.	Уборка территории	в течение года	<i>зам. директора по АХР, завхоз</i>
9.	Сбор заявок на ремонтные работы на 2021-2022 учебный год	июнь	<i>зам. директора по АХР, завхоз</i>
10.	Подготовка учебных корпусов к новому учебному году	июль, август	<i>зам. директора по АХР, завхоз</i>
11.	Текущий ремонт 4 этажа общежития на ул. Кирова, д. 63А	сентябрь - декабрь 2021 г.	<i>зам. директора по АХР, завхоз</i>
12.	Текущий ремонт сварочной мастерской по ул. Артема д. 16/3	январь – март 2022 г.	<i>зам. директора по АХР, завхоз</i>
13.	Благоустройство территории по ул. Артема 18/3	в течение года	<i>зам. директора по АХР, завхоз</i>
14.	Оснащение учебных кабинетов на корпусе Б ул. Школьная, д. 21	Сентябрь-декабрь	<i>зам. директора по АХР, старший мастер</i>