

Департамент внутренней и кадровой политики Белгородской области
Областное государственное автономное образовательное учреждение
среднего профессионального образования
«Губкинский горно - политехнический колледж»

Протокол заседания педагогического совета

«21» января 2014 год

№ 2

Председатель – Дулькин Н.И.

Секретарь – Таратынова. Н.А.

Присутствовали – 88 человек

Повестка дня:

1. Итоги первого полугодия 2013 – 2014 учебного года и задачи на второе полугодие.
 2. Профессиональная направленность формирования общеучебных умений обучающихся при реализации ФГОС в рамках дуального обучения.
 3. О выпуске обучающихся
 4. Рассмотрение персонального дела
 5. Разное
1. **Слушали:** М.В. Шевцову, заместителя директора по учебной работе, которая проанализировала результаты успеваемости и посещаемости учебных занятий обучающимися колледжа. Анализ строился согласно годовому учебному плану: выполнение базового учебного плана, анализ успеваемости и качества обучения.

Выступила: Л.А. Морозова, заместитель директора по УМР, которая проанализировала состояние учебно-планирующей документации, участие инженерно-педагогического коллектива в конкурсах и конференциях, публикации, повышение квалификации работников.

Выступила: Л.В. Матяж, заместитель директора по УВР, которая проанализировала состояние правонарушений и преступлений, занятость обучающихся во внеурочное время. Людмила Васильевна рассказала о результатах проведения операции «Каникулы».

Решили:

2. Отметить положительную работу преподавателей общеобразовательных дисциплин по подготовке и участию обучающихся во внутритехникмовских олимпиадах и внеклассной работе по предметам.
3. Отметить уровень профессионального мастерства по достижению хороших показателей в учебно-воспитательной работе следующих преподавателей и мастеров производственного обучения: Т.И. Шатохину, Н.А. Гусареву, С.А. Репину, Л.Г. Яхимович, В.М. Крестиненко, Н.В. Сокольникову, Е.А. Сивкову, А.М. Дорохова, А.В. Новикову, Л.Д. Вдовину, А.А. Горожанкина, Т.Н. Агафонову.
4. Отметить работу инженерно-педагогического коллектива по профилактике правонарушений и преступлений.
5. Отметить работу инженерно-педагогического коллектива по организации и проведению операции «Каникулы».
6. Указать на недостаточную работу по обучению и воспитанию обучающихся в учебных группах, имеющих низкие показатели в учебе, потерю контингента мастерам производственного обучения и классным руководителям: В.А. Гришаеву, И.В. Марченко, Е.А. Протопоповой, В.А. Воронину, Г.В. Черных, Е.Г. Щербатенко, М.Э. Удаловой, И.Н. Екимовой, И.А. Крайневой, М.А. Шульгиной, Л.В. Рогалевич, Е.А. Проскуриной.
7. Повышать качество обучения и уровень преподавания на основе применения современных педагогических технологий и дифференцированного подхода к обучающимся (отв. администрация, ИПР, срок – в течение полугодия).
8. Продолжить работу по доработке и корректировке программ учебных дисциплин и профессиональных модулей по всем специальностям и профессиям в соответствии с ФГОС (отв. Л.А. Морозова, ИПР, срок – в течение полугодия).
9. Разработать и утвердить задания по курсовому проектированию (отв. Л.А. Морозова, М.В. Шевцова, преподаватели, срок – январь 2014 года).
10. Продолжить разработку контрольно-оценочных средств для проведения промежуточной и итоговой аттестации (отв. Л.А. Морозова, Н.Ю. Манукова, ИПР, срок – в течение полугодия)

11. Продолжить работу над формированием фонда оценочных средств (М.В. Шевцова, Л.А. Морозова, А.В. Тулинов, срок – январь 2014 года).
 12. Продолжить работу по формированию портфолио обучающихся (отв. кураторы групп, срок – в течение полугодия).
 13. Пополнять библиотечный фонд (отв. администрация, срок – в течение полугодия).
 14. Разработать план мероприятий для подготовки обучающихся к участию в региональном этапе Всероссийских олимпиад профессионального мастерства (отв. А.А. Таратынов, срок – январь 2014 года).
 15. Разработать материалы для проведения итоговой аттестации (отв. А.А. Таратынов, Н.Ю. Манукова, ИПР, срок – январь 2014 года).
- 2. Слушали:** А.А. Таратынова, который рассказал о ходе реализации программы дуального обучения в колледже. Алексей Александрович отметил, что в рамках данной программы осуществляется прохождение учебной и производственной практики на базе якорного предприятия ОАО «Лебединский горно-обогатительный комбинат». Программы практик составлены в соответствии с возможностями, которые предоставляет предприятие. Было отмечено, что необходимо доработать программы производственных практик.
- Решили:** Доработать программы производственных практик (отв. А.А. Таратынов, мастера производственного обучения, срок – январь 2014 года).
- 3. Слушали:** Н.Ю. Манукову, заместителя директора по УПР, которая познакомила инженерно-педагогический коллектив с проектом приказа о выпуске обучающихся групп ЭС-19, АМ-20, МЭ-22, БМ-80 в связи с освоением программы подготовки рабочих (служащих) среднего профессионального образования и успешным прохождением государственной итоговой аттестации.
- Решили:** отчислить из колледжа обучающихся групп ЭС-19, АМ-20, МЭ-22, БМ-80 в связи с освоением программы подготовки рабочих (служащих) среднего профессионального образования и успешным прохождением государственной итоговой аттестации.

4. **Слушали:** М.Э Удалову, заведующую отделением, которая познакомила инженерно-педагогический коллектив с персональным делом обучающейся группы Б-10 Лобовой Марии Николаевны, которая по окончании академического отпуска с 01.09.2013 года фактически не приступила к занятиям.

Предложение: отчислить Лобову М.Н. из состава обучающихся колледжа.

Решили: отчислить из колледжа обучающуюся группы Б-10 Лобову М.Н., как фактически не приступившую к занятиям на основании докладной записки заведующей отделением.

Слушали: И.И.Сальникову, заведующую отделением, которая познакомила инженерно-педагогический коллектив с личным заявлением обучающейся группы ГП-13 Вракиной Кристины Олеговны с просьбой об отчислении из колледжа в связи с переводом в ООАУ «Старооскольский медицинский колледж».

Решили: отчислить из колледжа обучающуюся группы ГП-13 Вракину К.О. в связи с переменной места учебы на основании личного заявления.

Председатель

Н.И. Дулькин

Секретарь

Н.А. Таратынова

Департамент внутренней и кадровой политики Белгородской области
Областное государственное автономное образовательное учреждение
среднего профессионального образования
«Губкинский горно - политехнический колледж»

Протокол заседания педагогического совета

«28» августа 2014 год

№ 19

Председатель – Дулькин Н.И.

Секретарь – Таратынова. Н.А.

Присутствовали – 74 человека

Повестка дня:

1. О ходе выполнения решений педагогического совета от 30.06.2014 года.
2. Выборы председателя и секретаря педагогического совета на 2014-2015 учебный год.
3. Анализ результатов учебно-воспитательной работы колледжа за 2013-2014 учебный год и приоритетные направления развития колледжа в новом учебном году.
4. Рассмотрение и утверждение отчета – самообследования
5. Рассмотрение и утверждение плана работы на 2014-2015 учебный год.
6. Рассмотрение и утверждение учебно-планирующей документации на 2014-2015 учебный год
7. Рассмотрение и утверждение обновлений основных профессиональных образовательных программ
8. Рассмотрение и утверждение локальных актов.
9. Рассмотрение персональных дел.
10. Разное

1. **Слушали:** Н.Ю. Манукову, заместителя директора по УПР, которая рассказала о ходе выполнения решений педагогического совета от 30.06.2014 года Наталья Юрьевна отметила, что инженерно-педагогические работники, ответственные за проведение итоговой государственной аттестации обучающихся, дорабаты-

2. Слушали: М.В. Шевцову, заместителя директора по УР, которая предложила выбрать председателем педагогического совета на 2014-2015 учебный год Н.И. Дулькина, директора колледжа», секретарем – Н.А. Таратынову, завуча колледжа.

Решили: выбрать председателем педагогического совета на 2014-2015 учебный год Н.И. Дулькина, секретарем – Н.А. Таратынову.

3. Слушали: М.В. Шевцову, заместителя директора по УР, которая проанализировала состояние учебно – методической работы в 2013-2014 учебном году. Было обращено внимание на качество обучения обучающихся и выпускников колледжа, качество выпуска, результаты участия обучающихся и работников в различных олимпиадах и конкурсах, распространение передового педагогического опыта.

Слушали: Л.В. Матяж, заместителя директора по УВР, которая проанализировала результаты воспитательной работы колледжа.

Решили:

1. Отчет по учебно-воспитательной работе за 2013-2014 учебный год утвердить.
2. Отметить успешную работу инженерно-педагогического коллектива в истекшем учебном году по следующим направлениям:
 - ✓ успешно пройденная аккредитация,
 - ✓ работа администрации по укреплению учебно-материальной базы,
 - ✓ активное внедрение в образовательный процесс современных образовательных технологий,
 - ✓ участие двух педагогических работников во Всероссийском слете учителей,
 - ✓ результативное участие обучающихся и инженерно-педагогических работников в профессиональных конкурсах военно-патриотического и духовно-нравственного воспитания,
 - ✓ результативное прохождение процедуры независимой оценки квалификаций выпускников,
 - ✓ организация работы Центра независимой и сертификации квалификаций на базе колледжа,

участие в муниципальной и областной спартакиадах.

✓ результативное выступление команды КВН.

3. Отметить добросовестный труд по обучению и воспитанию, достижение лучших качественных показателей в образовательном процессе следующих работников: Т.И. Шатохину, Н.А. Гусареву, С.А. Репину, Л.Г. Яхимович, В.М. Крестиненко, А.М. Дорохова, А.В. Новикову, Е.А. Сивкову, А.А. Горожанкина, Т.Н. Агафонову.
4. Отметить плодотворную работу по разработке Косов по дисциплинам и МДК следующих работников: Е.А. Сивкову, Н.В. Сокольникову, А.В. Новикову, С.В. Козленко, Т.И. Шатохину, А.М. Дорохова.
5. Отметить успешную работу руководителя физического воспитания О.Д. Евсюкова, преподавателей физической культуры В.В. Свечникова, В.Ф. Федорова по подготовке обучающихся к соревнованиям различного уровня.
6. Подвести итоги профессионального конкурса внутри образовательного учреждения в номинациях:
 - «Лучший преподаватель общеобразовательных дисциплин»
 - 1 –е место Довгань Наталья Дмитриевна
 - 2 – е место Таратынова Наталья Александровна
 - 3 – е место Бузулуцкова Наталия Всеволодовна
 - «Лучший преподаватель специальных дисциплин»
 - 1 –е место Шульгина Ирина Анатольевна
 - 2 – е место Крайнева Ирина Андреевна
 - 3 – е место Проскурина Елена Анатольевна
 - «Лучший мастер производственного обучения»
 - 1 –е место Черных Геннадий Васильевич
 - 2 – е место Дорохов Александр Михайлович
 - 3 – е место Мелихов Александр Юрьевич
 - «Самый классный классный»
 - 1 –е место Шатохина Татьяна Ивановна
 - 2 – е место Гусарева Наталья Александровна
 - 3 – е место Сокольникова Наталья Васильевна

«За качество выпуска»

Горожанкин Александр Александрович

«За вклад в развитие профессионального образования»

1 –е место Чернышова Ирина Владимировна

2 – е место Землин Роман Александрович

3 – е место Плетнев Александр Николаевич

7. Повышать качества преподавания и обучения (отв. администрация, инженерно-педагогический коллектив, срок – в течение года).
8. Подготовка к прохождению процедуры аккредитации учебного заведения (отв. администрация, инженерно-педагогический коллектив, срок – сентябрь-ноябрь 2014 года).
9. Продолжить разработку контрольно-оценочных средств по дисциплинам и профессиональным модулям (отв. Л.А. Морозова, Н.Ю. Манукова, М.В. Шевцова, срок – в течение года).
10. Обновлять учебно-методические комплексы дисциплин (отв. Л.А. Морозова, Н.Ю. Манукова, А.А. Таратынов, срок – в течение года).
11. Развивать творческие способности обучающихся через организацию научно - исследовательской работы и технического творчества (отв. Н.В. Бузулуцкова, А.А. Таратынов, срок – в течение года).
12. Разработать задания для курсового и дипломного проектирования, проведения практических, лабораторных работ по дисциплинам и профессиональным модулям (отв. Н.Ю. Манукова, Л.А. Морозова, А.А. Таратынов, срок – в течение года).
13. Продолжить реализацию дуального обучения (отв. Н.Ю. Манукова, А.А. Таратынов, срок – в течение года).
14. **Слушали:** М.В. Шевцову, заместителя директора по УР, которая познакомила инженерно-педагогический коллектив с отчетом - самообследованием к аккредитации учебного заведения в 2014 году.
15. **Решали:** утвердить отчет - самообследование

5. Слушали: М.В. Шевцову, заместителя директора по УР, которая познакомила инженерно-педагогический коллектив с Планом работы учебного заведения на 2014-2015 учебный год.

Решили: утвердить план работы колледжа на 2014-2015 учебный год.

6. Слушали: Л.А. Морозову, заместителя директора по УМР, которая познакомила инженерно-педагогический коллектив с изменениями, внесенными в основные профессиональные образовательные программы.

1. Утвердить материалы ППКРС СПО по профессиям:

1. Учебные планы на 2014-2017 годы по профессиям: 23.01.03 Автомеханик, 15.01.05 Сварщик (электросварочные и газосварочные работы), 21.01.08 Машинист на открытых горных работах, 23.01.09 Машинист локомотива, 13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям)

2. Рабочие программы общеобразовательных учебных дисциплин (ОДБ, ОДП), общепрофессиональных учебных дисциплин (ОП), программы профессиональных модулей (ПМ) и программы учебной и производственной практики (УП и ПП);

3. Планы самостоятельной работы обучающихся по всем дисциплинам и модулям с методическими рекомендациями по их выполнению;

4. Экзаменационные материалы и материалы дифференцированных зачетов в соответствии с требованиями учебных планов на период обучения 2014-2017 годы;

5. Материалы контрольно-оценочных средств по профессиональным модулям;

6. Календарно-тематические планы преподавателей.

7. Утвердить материалы ОПОП СПО по специальностям:

Учебные планы на 2014-2018 годы по специальностям: 21.02.15 Открытые горные работы, 21.02.18 Обогащение полезных ископаемых, 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)

8. Рабочие программы общеобразовательных учебных дисциплин (ОДБ, ОДП), общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин (ОГСЭ)

математических и общих естественно- научных дисциплин (ЕН), общепрофессиональных учебных дисциплин (ОП), программы профессиональных модулей (ПМ) и программы учебной и производственной (УП и ПП) и преддипломной (ПДП) практик;

3. Планы самостоятельной работы обучающихся по всем дисциплинам и модулям с методическими рекомендациями по их выполнению;

4. Экзаменационные материалы и материалы дифференцированных зачетов в соответствии с требованиями учебных планов на период обучения 2014-2018 годы;

5. Материалы контрольно-оценочных средств по профессиональным модулям;

6. Календарно-тематические планы преподавателей

III. Внести изменения в ОПОП СПО/НПО 2011-2015 и в ОПОП НПО 2012-2015:

1. Включить дисциплину Основы предпринимательства в учебные планы 2011-2015 :130403 Маркшейдерское дело , 130404 Открытые горные работы, 130406 Обогащение полезных ископаемых , 140448 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям), 230115 Программирование в компьютерных системах, 270802 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений, 190701 Организация перевозок и управление на транспорте (железнодорожном), 190631 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта, 190623.01 Машинист локомотива, 130404.01 Машинист на открытых горных работах, 130401.01 Ремонтник горного оборудования,

2. Внести изменения в программы профессиональных модулей в части корректировки часов и содержания : МДК 01.01 Топографо-геодезические изыскания, МДК 01.02 Технология добычи полезных ископаемых открытым способом, МДК 01.02 Технологический процесс обогащения полезных ископаемых, МДК 06.04 Горная механика, МДК 02.02 Технология разработки и защита баз данных, МДК 04.03 Особенности проектирования гражданских зданий, МДК 02.01 Конструкция и управление локомотивом, МДК 01.01 Устройство, техническая

эксплуатация и ремонт бульдозера, МДК 02.01 Технология ремонта, монтажа и технического обслуживания горного электрооборудования

Решили: утвердить вышеперечисленные изменения в основных профессиональных образовательных программах.

7. Слушали: М.В. Шевцову, заместителя директора по УР, которая познакомила инженерно-педагогический коллектив с локальными актами колледжа:

- ✓ Положение по оплате труда, установлению доплат, надбавок
- ✓ Положение о порядке установления стимулирующих выплат (премий) для работников
- ✓ Положение о спортивно-оздоровительной деятельности
- ✓ Положение о постановке обучающихся и семей на внутренний учет
- ✓ Положение о внешнем виде обучающихся
- ✓ Положение о кураторе
- ✓ Положение о предоставлении академического отпуска обучающимся
- ✓ Положение о порядке организации и проведения дуального обучения
- ✓ Положение о порядке перевода, восстановления и отчисления обучающихся
- ✓ Положение о Совете обучающихся
- ✓ Положение о совете родителей
- ✓ Положение о совете профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних
- ✓ Положение о требованиях к оформлению журналов теоретического обучения
- ✓ Положение о порядке применения к обучающимся и снятия мер дисциплинарного взыскания
- ✓ Положение о смотре-конкурсе на лучшую предметно-цикловую комиссию
- ✓ Положение о выпускной квалификационной работе
- ✓ Положение об организации самостоятельной работы обучающихся по заочной форме обучения
- ✓ Положение о выполнении и рецензировании контрольных работ на заочном отделении

- ✓ Положение о разработке локальных нормативных актов
- ✓ Положение об организации самостоятельной работы студентов
- ✓ Положение о формировании вариативной части образовательной программы среднего профессионального образования
- ✓ Положение о конкурсе научно-исследовательских и творческих работ преподавателей и студентов
- ✓ Положение о конкурсе на лучший учебно-методический комплекс учебной дисциплины основной профессиональной образовательной программы
- ✓ Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения
- ✓ Положение о заочном отделении
- ✓ Положение о Педагогическом совете
- ✓ Положение о системе внутреннего мониторинга уровня сформированности компетенций обучающихся
- ✓ Положение об учебно-методическом комплексе преподавателя
- ✓ Положение о платных образовательных услугах
- ✓ Положение о Методическом совете
- ✓ Положение о библиотеке
- ✓ Положение о конфликтной (апелляционной) комиссии по вопросам разрешения споров между участниками образовательного процесса (экзаменационный период)
- ✓ Положение об учете посещаемости обучающимися учебных занятий
- ✓ Положение о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся
- ✓ Положение о работе с обучающимися, временно отсутствующими на учебных занятиях
- ✓ Положение о проведении директорских контрольных работ
- ✓ Положение об академической справке
- ✓ Положение о государственной итоговой аттестации выпускников среднего профессионального образования

- ✓ Положение о Центре содействия трудоустройству выпускников
- ✓ Положение об Общем собрании (конференции) работников и представителей обучающихся
- ✓ Положение о Совете
- ✓ Положение о работе с обучающимися, неуспевающими по теоретическому обучению
- ✓ Положение о порядке разработки, утверждения и хранения экзаменационных материалов
- ✓ Положение о портфолио обучающегося
- ✓ Правила приема в ОГАОУ СПО «Губкинский горно-политехнический колледж» на 2014-2015 учебный год
- ✓ Положение о порядке организации обучения студентов (обучающихся) с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)
- ✓ Положение о защите персональных данных
- ✓ Положение о Центре содействия трудоустройства выпускников
- ✓ Положение об информационно-вычислительном центре
- ✓ Положение о деятельности многофункционального центра прикладных квалификаций
- ✓ Положение о процедуре проведения самообследования
- ✓ Положение о материальной поддержке обучающихся
- ✓ Положение о порядке участия студентов в формировании содержания своего профессионального образования
- ✓ Положение о снижении стоимости за обучение
- ✓ Положение о порядке обучения по индивидуальному учебному плану, ускоренное обучение
- ✓ Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ОГАОУ СПО «Губкинский горно-политехнический колледж» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся
- ✓ Положение об основании и порядке снижения стоимости платных образовательных услуг
- ✓ Правила пользования библиотекой

- ✓ Положение о порядке доступа педагогических работников к библиотеке и информационным ресурсам, информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности
- ✓ Положение о библиотеке
- ✓ Положение о комиссии по профессиональной этике педагогических работников
- ✓ Номенклатура дел
- ✓ Положение об экспертной комиссии
- ✓ Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников
- ✓ Положение об архиве
- ✓ Положение о предоставлении мер социальной поддержки и стимулирования обучающихся
- ✓ Порядок посещения мероприятий, не предусмотренных учебным планом
- ✓ Правила внутреннего распорядка обучающихся
- ✓ Положение, регулирующее права, обязанности и ответственность работников (помимо педагогов)
- ✓ Положение по формированию основной профессиональной образовательной программы
- ✓ Положение о конкурсе научно-методической работы педагогических работников
- ✓ Положение о проведении предметных недель
- ✓ Положение о методическом кабинете
- ✓ Положение о стажировке инженерно-педагогических работников колледжа
- ✓ Положение о повышении квалификации инженерно-педагогических работников колледжа
- ✓ Положение о разработке и структуре контрольно-оценочных средств
- ✓ Положение о разработке календарно-тематических планов

- ✓ Положение об организации выполнения и защиты курсовой работы (проекта)
- ✓ Положение по разработке рабочей программы учебной дисциплин/профессиональных модулей
- ✓ Положение о проведении конкурса профессионального мастерства «Лучший преподаватель (мастер) года»

Решили: утвердить вышеперечисленные локальные акты.

8. Слушали: Г.В. Черных, мастера производственного обучения группы ЭС-21, который познакомил инженерно-педагогический коллектив с личным заявлением обучающегося группы ЭС-21 Обедникова Александра Евгеньевича и его родителей с просьбой об отчислении из колледжа в связи с переводом в МБВСОУ «Открытая (сменная) общеобразовательная школа №19».

Решили: отчислить из колледжа Обедникова А.Е. в связи с переменой места учебы на основании личного заявления.

Слушали: С.А. Репину, куратора группы Э-13, которая познакомила инженерно-педагогический коллектив с личным заявлением обучающегося группы Э-13 Трухтанова Николая Александровича с просьбой перевести его в группу ЭМ-1 и дать возможность получить профессию.

Решили: перевести Трухтанова Н.А. из группы Э-13 в группу ЭМ-1 в связи с наличием вакантного бюджетного места в рамках контрольных цифр приема на основании личного заявления.

Слушали: И.В. Марченко, классного руководителя группы ЭГС-22, которая познакомила инженерно-педагогический коллектив с персональным делом обучающегося группы ЭГС-22 Карпова Сергея Сергеевича, который фактически не приступил к занятиям в учебном заведении. Предложение: отчислить из кол-

Решили: отчислить из колледжа обучающегося группы ЭГС-22 Карпова С.С. за нарушение единых педагогических требований на основании докладной записки классного руководителя.

Слушали: Е.А. Протопопову, куратора группы О-13, которая познакомила инженерно-педагогический коллектив с личным заявлением обучающейся группы

О-13 Поповой Валентины Сергеевны с просьбой перевести ее в группу Э-13 и дать возможность получить специальность.

Решили: перевести Попову В.С. из группы О-13 в группу Э-13 в связи с наличием вакантного бюджетного места в рамках контрольных цифр приема на основании личного заявления.

Слушали: С.А. Кантор, куратора группы ГО-12, которая познакомила инженерно-педагогический коллектив с персональным делом обучающегося группы ГО-12 Черкашина Ильи Александровича. За время обучения в колледже он систематически пропускает занятия без уважительной причины, имеет задолженности по всем дисциплинам учебного плана. Желания учиться нет.

Решили: отчислить из колледжа Черкашина И.А. в связи с нарушением единых педагогических требований на основании докладной записки куратора группы.

Слушали: Л.М. Гончарова, куратора группы О-11, который познакомил инженерно-педагогический коллектив с персональным делом обучающегося группы О-11 Лунева Алексея Альбертовича. За время обучения в колледже он систематически пропускает занятия без уважительной причины, имеет задолженности по всем дисциплинам учебного плана. Желания учиться нет.

Решили: отчислить из колледжа Лунева А.А. в связи с нарушением единых педагогических требований на основании докладной записки куратора группы.

Слушали: Л.А. Новикову, куратора группы Э-12, которая познакомила инженерно-педагогический коллектив с персональным делом обучающейся группы Э-12 Мартышевой Анны Анатольевны. За время обучения в колледже она систематически пропускает занятия без уважительной причины, имеет задолженности по всем дисциплинам учебного плана. Желания учиться нет.

Решили: отчислить из колледжа Мартышеву А.А. в связи с нарушением единых педагогических требований на основании докладной записки куратора группы.

Слушали: Удалову М.Э., куратора группы М-13с, которая познакомила инженерно-педагогический коллектив с персональным делом обучающейся груп-

систематически пропускает занятия без уважительной причины, имеет задолженности по всем дисциплинам учебного плана. Желания учиться нет.

Решили: отчислить из колледжа Тулякову А.В. в связи с нарушением единых педагогических требований на основании докладной записки куратора группы.

Слушали: Крайневу И.А., куратора группы СТ-11, которая познакомила инженерно-педагогический коллектив с персональным делом обучающейся группы СТ-11 Лузановой Евгении Андреевны. За время обучения в колледже она систематически пропускает занятия без уважительной причины, имеет задолженности по всем дисциплинам учебного плана. Желания учиться нет.

Решили: отчислить из колледжа Лузанову Е.А. в связи с нарушением единых педагогических требований на основании докладной записки куратора группы.

Слушали: И.В. Марченко, классного руководителя группы ЭГС-22, которая познакомила инженерно-педагогический коллектив с персональным делом обучающейся группы ЭГС-22 Шубного Дмитрия Игоревича. За время обучения в колледже он систематически пропускает занятия без уважительной причины, имеет задолженности по всем дисциплинам учебного плана. Желания учиться нет.

Решили: отчислить из колледжа Шубного Д.И. в связи с нарушением единых педагогических требований на основании докладной записки куратора группы.

Слушали: А.М.Дорохова, мастера производственного обучения группы МЭ-23, который познакомил инженерно-педагогический коллектив с персональным делом обучающегося группы МЭ-23 Олексенко Дмитрия Валентиновича. За время обучения в колледже он систематически пропускает занятия без уважительной причины, имеет задолженности по всем дисциплинам учебного плана. Желания учиться нет.

Решили: отчислить из колледжа Олексенко Д.И. в связи с нарушением единых педагогических требований на основании докладной записки куратора группы.

Слушали: О.В. Яковлеву, куратора группы ОБ-1т, которая познакомила инженерно-педагогический коллектив с личным заявлением обучающегося груп-

колледжа в связи с переводом в ГБОУ СПО «Губкинский государственный музыкальный колледж».

Решили: отчислить из колледжа Лошкарева Д.В. в связи с переменой места учебы на основании личного заявления.

Слушали: Г.И. Щепихину, куратора группы ОБ-2т, которая познакомила инженерно-педагогический коллектив с личным заявлением обучающейся группы ОБ-2т Чуевой Алины Владимировны с переводом в НОУ СПО «Старооскольский кооперативный техникум Белгородского облпотребсоюза».

Решили: отчислить из колледжа Чуеву А.В. в связи с переменой места учебы на основании личного заявления.

Слушали: С.А. Репину, куратора группы Э-13, которая познакомила инженерно-педагогический коллектив с личным заявлением обучающегося группы Э-13 Слугина Эдуарда Михайловича с просьбой перевести его в группу ЭМ-1 и дать возможность получить профессию.

Решили: перевести Слугина Э.М. из группы Э-13 в группу ЭМ-1 в связи с наличием вакантного бюджетного места в рамках контрольных цифр приема на основании личного заявления.

Председатель

Н.И. Дулькин

Секретарь

Н.А. Таратынова

Департамент внутренней и кадровой политики Белгородской области
Областное государственное автономное образовательное учреждение
среднего профессионального образования
«Губкинский горно - политехнический колледж»

Протокол заседания педагогического совета

«13» января 2015 год

№ 1

Председатель – Дулькин Н.И.

Секретарь – Таратынова. Н.А.

Присутствовали – 85 человек

Повестка дня:

1. О ходе выполнения решений педагогического совета от 28.08.2014 года
2. Итоги первого полугодия 2014-2015 учебного года и задачи на второе полугодие.
3. Об итогах аккредитации образовательной организации.
4. Рассмотрение кандидатуры для награждения отраслевыми наградами
5. Рассмотрение персональных дел
6. Разное

1. Слушали: М.В. Шевцову, заместителя директора по учебной работе, которая рассказала о ходе выполнения решений педагогического совета от 28.08.2014 года. Для повышения качества преподавания в первом полугодии 2014-2015 учебного года были организованы курсы повышения квалификации, которые прошли 24 преподавателя и мастера производственного обучения. Коллектив колледжа успешно подготовился к процедуре аккредитации учебного заведения; осуществляется разработка контрольно-оценочных средств по дисциплинам и профессиональным модулям, обновляются учебно-методические комплексы дисциплин; разрабатываются задания для курсового и дипломного проектирования, проведения практических, лабораторных работ по дисциплинам и профессиональным модулям; продолжается реализация дуального обучения.

ют студенческое научное общество, спортивные секции, кружки художественной самодеятельности.

Слушали: М.В. Шевцову, заместителя директора по учебной работе, которая проанализировала результаты учебной работы за первое полугодие 2014-2015 учебного года. Она остановилась на анализе работы преподавателей общеобразовательных и специальных дисциплин, итогах проведения промежуточной аттестации.

Выступила: Л.В. Трубавина, заведующий отделением, которая рассказала о результатах успеваемости отделения 1 курса.

Выступила: И.И. Сальникова, заведующий отделением, которая рассказала о результатах успеваемости отделения 2 курса.

Выступила: О.М. Бобровскую, и.о. заведующего отделением, которая рассказала о результатах успеваемости отделения 3 курса.

Выступила: Л.В. Канова, заведующего отделением, которая рассказала о результатах успеваемости отделения 4 курса.

Слушали: Л.А. Морозову, заместителя директора по учебно – методической работе, которая проанализировала результаты методической работы коллектива за первое полугодие 2014-2015 учебного года.

Слушали: Л.В. Матяж, заместителя директора по учебно – воспитательной работе, которая проанализировала результаты воспитательной работы коллектива за первое полугодие 2014-2015 учебного года.

Решили:

Отчет за первое полугодие 2014-2015 учебного года утвердить.

Отметить положительную работу преподавателей общеобразовательных дисциплин по подготовке и участию обучающихся во внутритехникмовских олимпиадах и внеклассной работе по дисциплинам.

Отметить уровень профессионального мастерства по достижению хороших показателей в учебно-воспитательной работе следующих преподавателей и мастеров производственного обучения: А.В. Новикову, Е.А. Сивкову, В.В. Ханнину, Т.И. Шатохину, Н.А. Гусареву, С.А. Репину, Н.В. Бузулуцкову, Э.М. Крестиненко, В.И. Мутовкина, Н.Е. Красникову, Т.Н. Черникову, Л.Г.

4. Отметить работу инженерно-педагогического коллектива по профилактике правонарушений и преступлений.
5. Отметить работу инженерно-педагогического коллектива по организации и проведению операции «Каникулы».
6. Указать на недостаточную работу по обучению и воспитанию обучающихся в учебных группах, имеющих низкие показатели в учебе, потерю контингента мастерам производственного обучения и классным руководителям: В.А. Гришаеву, И.В. Марченко, В.А. Воронину, Л.В. Рогалевич.
7. Повышать качество обучения и уровень преподавания на основе применения современных педагогических технологий и дифференцированного подхода к обучающимся (отв. администрация, ИПР, срок – в течение полугодия).
8. Продолжить работу по доработке и корректировке программ учебных дисциплин и профессиональных модулей по всем специальностям и профессиям в соответствии с ФГОС (отв. Л.А. Морозова, ИПР, срок – в течение полугодия).
9. Разработать и утвердить задания по курсовому проектированию (отв. Н.Ю. Манукова, М.В. Шевцова, преподаватели, срок – январь 2015 года).
10. Продолжить разработку контрольно-оценочных средств для проведения промежуточной и итоговой аттестации (отв. Л.А. Морозова, Н.Ю. Манукова, ИПР, срок – в течение полугодия).
11. Продолжить работу над формированием фонда оценочных средств (М.В. Шевцова, Л.А. Морозова, А.В. Тулинов, срок – январь 2015 года).
12. Продолжить работу по формированию портфолио обучающихся (отв. кураторы групп, срок – в течение полугодия).
13. Пополнять библиотечный фонд (отв. администрация, срок – в течение полугодия).
14. Разработать план мероприятий для подготовки обучающихся к участию в региональном этапе Всероссийских олимпиад профессионального мастерства (отв. А.А. Таратынов, срок – январь 2015 года).
15. Разработать материалы для проведения итоговой аттестации (отв. А.А. Таратынов, ИПР, срок – январь 2015 года).

3. Слушали: М.В. Шевцову, заместителя директора по учебной работе, которая рассказала о результатах прохождения процедуры аккредитации учебного заведения. Маргарита Васильевна особо остановилась на замечаниях, указанных экспертами.

Решили: устранить отмеченные замечания (отв. администрация, ИПР, срок – второе полугодие 2015 года)

4. Слушали: Н.И. Дулькина, директора, который предложил выдвинуть кандидатуру заместителя директора по учебной работе Шевцовой Маргариты Васильевны для награждения почетным званием «Почетный работник среднего профессионального образования Российской Федерации». Николай Иванович отметил значительные успехи Маргариты Васильевны в деле подготовки квалифицированных специалистов, организации и совершенствовании учебно - воспитательного процесса, а также активное участие в общественной жизни колледжа.

Решили: Выдвинуть кандидатуру М.В. Шевцовой для награждения почетным званием «Почетный работник среднего профессионального образования Российской Федерации».

5. Слушали: Богданова Е.П., мастера производственного обучения группы ЭГС-24, который познакомил инженерно-педагогический коллектив с персональным делом обучающегося группы ЭГС-24 Астапенко Остапа Сергеевича. За время обучения он допускал систематические пропуски учебных занятий без уважительной причины, имеет академическую неуспеваемость по трем дисциплинам учебного плана, не исполняет правила внутреннего распорядка колледжа.

Решили: Отчислить из колледжа обучающегося группы ЭГС-24 О.С. Астапенко за нарушение единых педагогических требований на основании докладной записки мастера производственного обучения.

Слушали: Т.Н. Черникову, куратора группы ОП-2т, которая познакомила инженерно-педагогический коллектив с персональным делом обучающейся груп-

ОП-2т Черниковой Татьяны Сергеевны. За время обучения она допускала

систематические пропуски учебных занятий без уважительной причины, имеет академическую неуспеваемость по профессиональному модулю, была уличена в подделке документов, связанных с обучением в колледже (справка о болезни).

Решили: Отчислить из колледжа обучающуюся группы ОП-2т Калугину В.С. за нарушение единых педагогических требований на основании докладной записки куратора группы.

Слушали: Гришаева В.А., мастера производственного обучения группы ЭГС-22, который познакомил инженерно-педагогический коллектив с персональным делом обучающегося группы ЭГС-22 Аветисяна Александра Эдуардовича. За время учебы он допускал систематические пропуски учебных занятий без уважительной причины, имеет академическую неуспеваемость по десяти дисциплинам учебного плана.

Решили: Отчислить из колледжа обучающегося группы ЭГС-22 А.Э. Аветисяна за нарушение единых педагогических требований на основании докладной записки мастера производственного обучения.

Слушали: Л.В. Рогалевич, куратора группы Э-11, которая познакомила инженерно-педагогический коллектив с персональным делом обучающейся группы Э-11 Сукмановой Елены Алексеевны. За время обучения она допускала систематические пропуски учебных занятий без уважительной причины, имеет академическую неуспеваемость по междисциплинарному курсу МДК 03.01 и курсовой работе за 2013-2014 учебный год, междисциплинарному курсу МДК01.01 за первое полугодие 2014-2015 учебного года

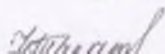
Решили: Отчислить из колледжа обучающуюся группы Э-11 Е.А. Сукманову за нарушение единых педагогических требований на основании докладной записки куратора группы.

Председатель



Н.И. Дулькин

Секретарь



Н.А. Тарасова

Протокол заседания педагогического совета

«31» августа 2015 год

№ 1

Председатель – Дулькин Н.И.

Секретарь – Таратынова. Н.А.

Присутствовали – 70 человек

Повестка дня:

1. Анализ результатов учебно - воспитательной работы колледжа за 2014-2015 учебный год и основные направления развития колледжа в новом учебном году
2. О награждении отраслевыми наградами
3. Разное

1. Слушали: Л.В. Канову, заведующего отделением 4 курса, которая проанализировала результаты, показанные обучающимися в 2014-2015 учебном году. Людмила Вячеславовна подробно остановилась на анализе качества прохождения государственной итоговой аттестации выпускниками колледжа.

Слушали: О.М. Бобровскую, заведующего отделением 3 курса, которая проанализировала качество, показанное обучающимися отделения. Ольга Михайловна остановилась на «резерве» увеличения качественных показателей.

Слушали: И.И. Сальникову, заведующего отделением 2 курса, которая рассказала о системе работы, проводимой на отделении по снижению количества пропусков занятий, повышению качественных показателей обучающихся.

Слушали: Л.В. Трубавину, заведующего отделением 1 курса, которая рассказала о системе работы, проводимой на отделении по снижению количества пропусков занятий, повышению качественных показателей обучающихся.

Выступила: М.В. Шевцова, заместитель директора по учебной работе, которая сделала сводный анализ результатов учебной работы колледжа за 2014-2015

Выступила: Н.Ю. Манукова, заместитель директора по учебно - производственной работе, которая проанализировала подготовку обучающихся к государственной итоговой аттестации, качество работы руководителей дипломных проектов, кураторов групп в части контроля за обучающимися выпускных групп, качество работы нормоконтролеров. Наталья Юрьевна отметила, что необходимо сделать выводы и в текущем учебном году устранить все замечания по выявленным нарушениям.

Выступила: Л.В. Матяж, заместитель директора по учебно – воспитательной работе, которая проанализировала результаты воспитательной работы колледжа, отметила достижения коллектива обучающихся и педагогов.

Решили:

1. Отчет по учебно-воспитательной работе за 2014-2015 учебный год утвердить.
2. Отметить успешную работу коллектива в истекшем учебном году по следующим направлениям:
 - прохождении аккредитация учебного заведения;
 - укрепление учебно- материальной базы колледжа;
 - активное внедрение и применение в образовательном процессе современных педагогических технологий;
 - результативное участие обучающихся и инженерно-педагогического колледжа в профессиональных областных конкурсах, конкурсах военно-патриотического и духовно-нравственного воспитания.
 - результативное участие в муниципальной и областной спортивной спартакиадах;
 - участие педагогических работников во Всероссийском слете учителей;
 - результативность прохождения выпускниками процедуры независимой оценки квалификаций выпускников
3. Отметить добросовестный труд по обучению и воспитанию обучающихся, достижение лучших качественных показателей в образовательном процессе следующих работников: Красниковой Н.Е., Черниковой Т.Н., Екимову И.Н., Крестиненко В.М., Яковлеву О.В., Бузулуцкову Н.В., Шатохину Т.И., Гусареву

Н.А., Матыщину И.А., Щепихиной Г.И., Новиковой А.В., Сивковой Е.А., Сергеевой И.В.

4. Отметить успешную работу руководителя физического воспитания О.Д. Евсюкова, преподавателей физической культуры В.В. Свечникова, О.А. Селезневой по подготовке обучающихся к соревнованиям различного уровня.

5. Подвести итоги профессионального конкурса внутри образовательного учреждения в номинациях:

«Лучший преподаватель специальных дисциплин»

1 –е место Гусарева Наталья Александровна

«Лучший мастер производственного обучения»

2 –е место Черных Геннадий Васильевич

«Учебные пособия, учебно-методические комплексы»

1 –е место Репина Светлана Алексеевна

1 –е место Рогалевич Людмила Владимировна

3 –е место Коршикова Татьяна Степановна

«Система текущего контроля и промежуточной аттестации студентов »

1 –е место Новикова Алла Васильевна

6. Утвердить план работы колледжа на 2015-2016 учебный год.

Утвердить материалы ППКРС СПО по профессиям:

1. Учебные планы на 2014-2017 годы по профессиям: 23.01.03 Автомеханик, 15.01.05 Сварщик (электросварочные и газосварочные работы), 21.01.08 Машинист на открытых горных работах, 23.01.09 Машинист локомотива, 13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям)

2. Рабочие программы общеобразовательных учебных дисциплин (ОДБ, ОДП), общепрофессиональных учебных дисциплин (ОП), программы профессиональных модулей (ПМ) и программы учебной и производственной практики (УП и ПП);

3. Планы самостоятельной работы обучающихся по всем дисциплинам и модулям с методическими рекомендациями по их выполнению;

4. Экзаменационные материалы и материалы дифференцированных зачетов в соответствии с требованиями учебных планов на период обучения 2014-2017 годы;

5. Материалы контрольно-оценочных средств по профессиональным модулям;

6. Календарно-тематические планы преподавателей.

7. Утвердить материалы ОПОП СПО по специальностям:

- учебные планы на 2015-2019 годы по специальностям: 21.02.18 Обогащение полезных ископаемых, 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям), 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (железнодорожном); профессиям на 2015-2018 годы: 130110 «Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям), 150105 «Сварщик (электросварочные и газосварочные работы)», 210108 «Машинист на открытых горных работах», 230105 «Автомеханик», 230109 «Машинист локомотива».

- рабочие программы общеобразовательных учебных дисциплин (ОДБ, ОДП), общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин (ОГСЭ), математических и общих естественно-научных дисциплин (ЕН), общепрофессиональных учебных дисциплин (ОП), программы профессиональных модулей (ПМ) и программы учебной и производственной (УП и ПП) и преддипломной (ПДП) практик;

- планы самостоятельной работы обучающихся по всем дисциплинам и модулям с методическими рекомендациями по их выполнению;

- экзаменационные материалы и материалы дифференцированных зачетов в соответствии с требованиями учебных планов на период обучения 2015-2019 годы;

- материалы контрольно-оценочных средств по профессиональным модулям;

- календарно-тематические планы преподавателей.

8. Утвердить следующие локальные акты:

✓ Положение по оплате труда, установлению доплат, надбавок

✓ Положение о порядке установления стимулирующих выплат (премий) для

- ✓ Положение о спортивно-оздоровительной деятельности
- ✓ Положение о постановке обучающихся и семей на внутренний учет
- ✓ Положение о внешнем виде обучающихся
- ✓ Положение о кураторе
- ✓ Положение о предоставлении академического отпуска обучающимся
- ✓ Положение о порядке организации и проведения дуального обучения
- ✓ Положение о порядке перевода, восстановления и отчисления обучающихся
- ✓ Положение о Совете обучающихся
- ✓ Положение о совете родителей
- ✓ Положение о совете профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних
- ✓ Положение о требованиях к оформлению журналов теоретического обучения
- ✓ Положение о порядке применения к обучающимся и снятия мер дисциплинарного взыскания
- ✓ Положение о смотре-конкурсе на лучшую предметно-цикловую комиссию
- ✓ Положение о выпускной квалификационной работе
- ✓ Положение об организации самостоятельной работы обучающихся по заочной форме обучения
- ✓ Положение о выполнении и рецензировании контрольных работ на заочном отделении
- ✓ Положение о разработке локальных нормативных актов
- ✓ Положение об организации самостоятельной работы студентов
- ✓ Положение о формировании вариативной части образовательной программы среднего профессионального образования
- ✓ Положение о конкурсе научно-исследовательских и творческих работ преподавателей и студентов
- ✓ Положение о конкурсе на лучший учебно-методический комплекс учебной дисциплины основной профессиональной образовательной програм-

- ✓ Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения
- ✓ Положение о заочном отделении
- ✓ Положение о Педагогическом совете
- ✓ Положение о системе внутреннего мониторинга уровня сформированности компетенций обучающихся
- ✓ Положение об учебно-методическом комплексе преподавателя
- ✓ Положение о платных образовательных услугах
- ✓ Положение о конфликтной (апелляционной) комиссии по вопросам разрешения споров между участниками образовательного процесса (экзаменационный период)
- ✓ Положение об учете посещаемости обучающимися учебных занятий
- ✓ Положение о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся
- ✓ Положение о работе с обучающимися, временно отсутствующими на учебных занятиях
- ✓ Положение о проведении директорских контрольных работ
- ✓ Положение об академической справке
- ✓ Положение о государственной итоговой аттестации выпускников среднего профессионального образования
- ✓ Положение о Центре содействия трудоустройству выпускников
- ✓ Положение об Общем собрании (конференции) работников и представителей обучающихся
- ✓ Положение о Совете
- ✓ Положение о работе с обучающимися, неуспевающими по теоретическому обучению
- ✓ Положение о порядке разработки, утверждения и хранения экзаменационных материалов
- ✓ Положение о портфолио обучающегося
- ✓ Правила приема в ОГАПОУ «Губкинский горно-политехнический кол-

- ✓ Положение о порядке организации обучения студентов (обучающихся) с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)
- ✓ Положение о защите персональных данных
- ✓ Положение о Центре содействия трудоустройства выпускников
- ✓ Положение об информационно-вычислительном центре
- ✓ Положение о деятельности многофункционального центра прикладных квалификаций
- ✓ Положение о процедуре проведения самообследования
- ✓ Положение о материальной поддержке обучающихся
- ✓ Положение о порядке участия студентов в формировании содержания своего профессионального образования
- ✓ Положение о снижении стоимости за обучение
- ✓ Положение о порядке обучения по индивидуальному учебному плану, ускоренное обучение
- ✓ Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ОГАПОУ «Губкинский горно-политехнический колледж» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся
- ✓ Положение об основании и порядке снижения стоимости платных образовательных услуг
- ✓ Правила пользования библиотекой
- ✓ Положение о порядке доступа педагогических работников к библиотеке и информационным ресурсам, информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности
- ✓ Положение о комиссии по профессиональной этике педагогических работников
- ✓ Номенклатура дел
- ✓ Положение об экспертной комиссии
- ✓ Положение о нормах профессиональной этики педагогических работни-

- ✓ Положение об архиве
- ✓ Положение о предоставлении мер социальной поддержки и стимулирования обучающихся
- ✓ Порядок посещения мероприятий, не предусмотренных учебным планом
- ✓ Правила внутреннего распорядка обучающихся
- ✓ Положение, регулирующее права, обязанности и ответственность работников (помимо педагогов)
- ✓ Положение по формированию основной профессиональной образовательной программы
- ✓ Положение о конкурсе научно-методической работы педагогических работников
- ✓ Положение о проведении предметных недель
- ✓ Положение о методическом кабинете
- ✓ Положение о стажировке инженерно-педагогических работников колледжа
- ✓ Положение о повышении квалификации инженерно-педагогических работников колледжа
- ✓ Положение о разработке и структуре контрольно-оценочных средств
- ✓ Положение о разработке календарно-тематических планов
- ✓ Положение об организации выполнения и защиты курсовой работы (проекта)
- ✓ Положение по разработке рабочей программы учебной дисциплин/профессиональных модулей
- ✓ Положение о проведении конкурса профессионального мастерства «Лучший преподаватель (мастер) года»

Считать приоритетными задачами на новый 2015-2016 учебный год:

1. Подготовка и прохождение предстоящей аккредитации учебного заведения по профессии «Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования» (отв. - администрация, ИПР, срок - сентябрь-ноябрь)
2. Разработка плана мероприятий по подготовке к предстоящей аккредитации учебного заведения. (отв. - Шевцова М.В., срок - сентябрь);

Технология машиностроения

Технология сварочного производства

Техническая эксплуатация и ремонт подвижного состава (отв. администрация, срок – в течение учебного года);

4. Обеспечение информационно-методического сопровождения ФГОС (отв. администрация, срок – в течение учебного года);

5. Разработка программ ГИА, КОСов, фонды оценочных средств (отв. Л.А. Морозова, О.Н. Мелихова, председатели ПЦК, ИПР, срок – в течение учебного года);

6. Внедрение информационной среды «Мегакампус-Колледж» (отв. Н.В. Бузулуцкова, срок – в течение года);

7. Организация образовательного процесса, практического обучения, воспитательной работы на основе использования высокоэффективных педагогических и информационных технологий; (отв. - Шевцова М.В., Морозова Л.А., Манукова Н.Ю., ИПР, срок - в течение года);

8. Улучшение материально-технической базы образовательного процесса (отв. - администрация, в течение года);

6. Разработать систему оценки сформированности общих и профессиональных компетенций на всех этапах образовательного процесса (отв. - Шевцова М.В., Манукова Н.Ю., срок - сентябрь – октябрь 2015 года);

7. Активизация работы по выявлению и обобщению актуального педагогического опыта, как на уровне колледжа, так и на уровне области; (отв. Морозова Л.А., Мелехова ., срок - в течение года);

8. Социально-психологическая служба на основе диагностического инструментария определить показатели эффективности реализации программ «Я - Гражданин»

«Здоровое поколение»

«Семьянин»

«Профессионал»

«Дороги, которые мы выбираем...» (отв. Матяж Л.В., срок – в течение учебного года).

Решили: утвердить вышеперечисленные изменения в основных профессиональных образовательных программах, утвердить вышеперечисленные локальные акты.

2. Слушали: Н.И. Дулькина, директора, который предложил выдвинуть кандидатуру заместителя директора по учебной работе Шевцовой Маргариты Васильевны для награждения почетным званием «Почетный работник среднего профессионального образования Российской Федерации». Николай Иванович отметил значительные успехи Маргариты Васильевны в деле подготовки квалифицированных специалистов, организации и совершенствовании учебно - воспитательного процесса, а также активное участие в общественной жизни колледжа.

Решили: Выдвинуть кандидатуру М.В. Шевцовой для награждения почетным званием «Почетный работник среднего профессионального образования Российской Федерации».

Слушали: М.В. Шевцову, заместителя директора по учебной работе, которая познакомила инженерно-педагогический коллектив с личным заявлением Муреева Ильи Александровича с просьбой зачислить его в группу ТЭМ-5т по специальности «Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования» в связи с переводом из ФГБОУ СПО «Государственное училище (техникум) олимпийского резерва по хоккею».

Решили: зачислить Муреева И.А. в группу ТЭМ-5т на основании личного заявления в связи с наличием бюджетного вакантного места согласно утвержденным КЦП.

Слушали: М.В. Шевцову, заместителя директора по учебной работе, которая познакомила инженерно-педагогический коллектив с личным заявлением обучающегося группы первого курса ОБ-5т Волкова Виталия Витальевича с просьбой перевести его в группу второго курса ОБ-3т.

Решили: перевести Волкова В.В. в группу ОБ-3т на основании личного заявления в связи с наличием бюджетного вакантного места согласно утвержденным КЦП.

Слушали: М.В. Шевцову, заместителя директора по учебной работе, которая познакомила инженерно-педагогический коллектив с личным заявлением обучающейся группы первого курса ОБ-5т Юскович Анны Васильевны с просьбой перевести её в группу второго курса ОБ-3т.

Решили: перевести Юскович А.В. в группу ОБ-3т на основании личного заявления в связи с наличием бюджетного вакантного места согласно утвержденным КЦП.

Слушали: М.В. Шевцову, заместителя директора по учебной работе, которая познакомила инженерно-педагогический коллектив с личным заявлением обучающегося группы первого курса ОП-4т Калинина Дмитрия Юрьевича с просьбой перевести его в группу второго курса ЭМ-2.

Решили: перевести Калинина Д.Ю. в группу ЭМ-2 на основании личного заявления в связи с наличием бюджетного вакантного места согласно утвержденным КЦП.

Слушали: С.А. Репину, куратора группы Э-13, которая познакомила инженерно-педагогический коллектив с личным заявлением обучающейся группы Э-13 Никитиной Кристины Сергеевны с просьбой об отчислении в связи с переводом в ОБПОУ «Курский автотехнический колледж».

Решили: отчислить из колледжа Никитину К.С. в связи с переменой места учебы на основании личного заявления.

Слушали: С.А. Репину, куратора группы Э-13, которая познакомила инженерно-педагогический коллектив с личным заявлением обучающегося группы Э-13 Зотова Евгения Сергеевича с просьбой об отчислении в связи с переводом в ОГАПОУ «Старооскольский техникум строительства и транспорта».

Решили: отчислить из колледжа Зотова Е.С. в связи с переменой места учебы на основании личного заявления.

Слушали: М.В. Шевцову, заместителя директора по учебной работе, которая познакомила инженерно-педагогический коллектив с личным заявлением Азарова Никиты Сергеевича с просьбой зачислить его в группу ОБ-3т по специальности «Обогащение полезных ископаемых» в связи с переводом из ОГАОУ СПО «Старооскольский техникум строительства, транспорта и жилищно - коммунального хозяйства».

Решили: зачислить Азарова Н.С. в группу ОБ-3т на основании личного заявления в связи с наличием бюджетного вакантного места согласно утвержденным КЦП.

Слушали: М.В. Шевцову, заместителя директора по учебной работе, которая познакомила инженерно-педагогический коллектив с личным заявлением обучающейся группы ОП-4т Гуляевой Ирины Валерьевны с просьбой об отчислении в связи с переводом в ООАУ СПО «Старооскольский медицинский колледж».

Решили: отчислить из колледжа Гуляеву И.В. в связи с переменой места учебы на основании личного заявления.

Слушали: С.А. Репину, куратора группы Э-13, которая познакомила инженерно-педагогический коллектив с личным заявлением обучающегося группы Э-13 Поянэ Павла Юрьевича с просьбой об отчислении в связи с переводом в ОГАПОУ «Белгородский индустриальный колледж»

Решили: отчислить из колледжа Зотова Е.С. в связи с переменой места учебы на основании личного заявления.

Слушали: С.А. Репину, куратора группы Э-13, которая познакомила инженерно-педагогический коллектив с личным заявлением обучающейся группы Э-13повой Валентины Сергеевны с просьбой об отчислении в связи с переводом в

Решили: отчислить из колледжа Попову В.С. в связи с переменой места учебы на основании личного заявления.

Слушали: М.В. Шевцову, заместителя директора по учебной работе, которая познакомила инженерно-педагогический коллектив с личным заявлением Сукмановой Елены Алексеевны с просьбой зачислить ее в группу Э-12 по специальности «Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования».

Решили: зачислить Сукманову Е.А. в группу Э-12 на основании личного заявления в связи с наличием бюджетного вакантного места согласно утвержденным КЦП.

Председатель



Н.И. Дулькин

Секретарь



Н.А. Таратынова