

Департамент внутренней и кадровой политики Белгородской области
Областное государственное автономное
профессиональное образовательное учреждение
«Губкинский горно-политехнический колледж»

Рассмотрено и одобрено
на заседании педагогического совета
«15» 03 2016 г.
Протокол № 18



Утверждаю
директор ОГАПОУ
«Губкинский горно-
политехнический колледж»
Н.И. Дулькин
«15» 03 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о телефоне доверия по вопросам противодействия коррупции

1. Настоящее положение устанавливает порядок работы «телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции в ОГАПОУ «Губкинский горно-политехнический колледж» (далее колледж), организации работы с обращениями граждан и организаций, полученными по «телефону доверия», о фактах проявления коррупции в колледже.

2. Для работы «Телефона доверия» в колледже выделена линия телефонной связи с абонентским номером 8 (47241) 5-57-35.

3. «Телефон доверия» установлен в отделе юридического обеспечения. Ответственный оператор по работе «телефона доверия» назначается приказом директора колледжа.

4. Информация о функционировании «телефона доверия» размещается на официальном сайте колледжа в сети Интернет по адресу - www.ggpk.ru.

5. Прием обращений граждан по «телефону доверия» осуществляется с понедельника по пятницу с 09-00 до 16-30 в режиме ответа оператора «телефона доверия».

6. При ответе на телефонные звонки оператор «телефона доверия» обязан:

- сообщить позвонившему о том, что «телефон доверия» работает исключительно для информирования о фактах коррупционной направленности,
- предупредить о том, что консультация по телефону длиться не более пяти минут,
- сообщить позвонившему о том, что конфиденциальность переданных им сведений гарантируется,
- предложить позвонившему изложить суть вопроса,
- сообщить свою фамилию, имя и отчество, должность,
- не прерывать разговор по причине поступления звонка на другой аппарат и избегать параллельных разговоров с окружающими людьми,
- в случае если сообщение позвонившего не содержит информацию о фактах коррупционной направленности необходимо разъяснить, куда ему следует обратиться по его вопросу.

7. Примерный текст сообщения оператора телефона доверия: «Здравствуйте! Вы позвонили на «телефон доверия» «Губкинского горно-политехнического колледжа» по вопросам противодействия коррупции. Если у вас имеется информация, которая может быть отнесена к признакам проявления коррупции в Колледже, я могу принять Ваше сообщение. Пожалуйста, представьтесь: назовите свою фамилию, имя, отчество, сообщите адрес, по которому Вам будет направлен ответ. Спасибо за звонок. Я готов (а) принять Ваше сообщение».

8. Поступившие обращения граждан и (или) организаций подлежат обязательной регистрации в Журнале регистрации обращений граждан и организаций по «телефону доверия» Колледжа (далее - Журнал учета) по форме, установленной в приложении №1 к настоящему Положению. Поступившие обращения в режиме ежедневного доклада направляются директору Колледжа.

Работа с обращениями граждан и организаций, поступившими по телефону доверия», осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Распоряжением губернатора Белгородской обл. от 03.04.2012 N 212-р "Об утверждении регламента работы телефона доверия в органах исполнительной власти, государственных органах области".

9. Анонимные обращения, а также обращения, не содержащие адрес, по которому должен быть направлен ответ, не рассматриваются.

10. Обращения, в которых содержатся нецензурная либо оскорбительная лексика, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц, а также членов их семей, остаются без ответа по существу поставленных в нем вопросов и перенаправляются по принадлежности в правоохранительные органы.

11. Работник колледжа, ответственный за работу «телефона доверия», несет персональную ответственность за соблюдение конфиденциальности полученных сведений.

12. Использование и распространение информации о персональных данных, ставшей известной в связи с обращениями граждан и (или) организаций по «телефону доверия», без их согласия не допускается.

13. Использование «телефона доверия» не по назначению, в том числе в служебных и личных целях запрещается.

