



РОСАТОМ

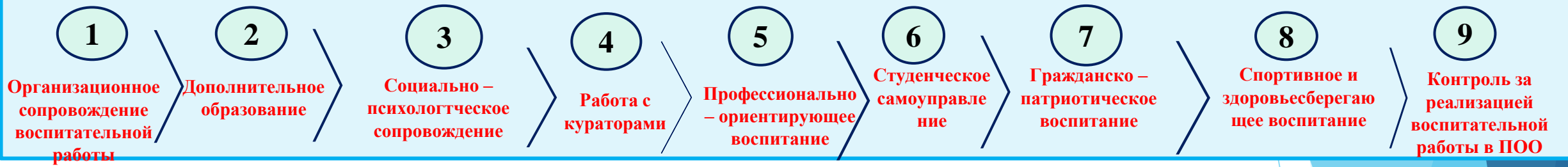
Департамент внутренней и кадровой политики
Белгородской области

Процессная модель воспитательной работы в ПОО

*Мирошникова Т.Г. – заместитель директора по
учебно-воспитательной работе ОГАПОУ
«Губкинский горно-политехнический колледж»*

Основные функции процессной модели





1
**Организационное
сопровождение
воспитательной
работы**

Обновление и разработка локальных актов регламентирующих воспитательную работу	Зам. директора по УВР
Составление циклограмм организации воспитательной работы в ПОО	Зам. директора по УВР
Разработка перспективного плана, плана на год, месяц	Зам. директора по УВР
Анализ воспитательной работы за год, составление годового отчета	Зам. директора по УВР
Ведение протоколов общеколледжных род. собраний	Зам. директора по УВР Кураторы групп
Издание приказов по обеспечению безопасности студентов в колледже	Зам. директора по УВР
Издание приказов, регламентированных Правилами внутреннего распорядка студентов колледжа.	Зам. директора по УВР
Проведение инструктажей по ТБ и ведение журналов.	Зав. отделениями, кураторы групп

2

Дополнительное образование

Издание приказа об организации работы кружков, клубов и спортивных секций в колледже.

Зам. директора по УВР

Разработка плана воспитательной работы разделы

Зам. директора по УВР

Разработка дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ

Зам. директора по УВР
Руководители кружков, клубов

Составление графика работы кружков, клубов, студий.

Зам. директора по УВР

Планирование работы кружков, клубов.

Зам. директора по УВР

Составление отчета о работе кружков, клубов, за полугодие

Зам. директора по УВР

Организация работы по взаимодействию с социальными партнерами: управление культуры, отдел молодежной политики, ЦМИ (соглашение, приказ)

Зам. директора по УВР

3

Социально – психологическое сопровождение

Организация работы по реализации федеральной программы «Доступная среда», регионального проекта «Колледж для каждого» (издание приказов, разработка локальных актов)	Зам директора по УВР	Бережливый проект «Оптимизация процесса согласования заявлений иногородних обучающихся на отъезд домой» ОГАПОУ «Губкинский горно – политехнический колледж»
Организация работы о возможности получения льготного проезда обучающимися ПОО	Зам директора по УР	
Организация работы по реализации протокола поручений Губернатора области о бесплатном проезде обучающихся (издание приказа)	Зам директора по УР	
Организация работы с социально – незащищенной категорией студентов: (составление банка данных студентов, относящихся к категориям: дети – сироты, дети оставшиеся без попечения родителей, дети инвалиды, дети с ОВЗ, студенты из многодетных и малообеспеченных семей (издание приказов)	Зам. директора по УВР Социальный педагог Педагог - психолог	
Стипендиальное обеспечение обучающихся, иные формы материальной поддержки (заседание стипендиальной комиссии, издание приказов, протоколов, разработка локального акта)	Зам. директора по УВР Социальный педагог	
Организация работы по СПТ (издание приказа)	Зам. директора по УВР Социальный педагог Педагог - психолог	
Сбор информации для социального паспорта студентов групп колледжа	Социальный педагог Педагог - психолог	
Организация работы молодежного штаба «Активный студент»: студенческий отряд содействия полиции, кибердружина, агитационная группа	Зам. директора по УВР Социальный педагог	
Организация работы по взаимодействию с учреждениями профилактики. Работа со студентами «группы риска» (издание приказа, разработка соглашений, план работы, работа совета профилактики)	Зам. директора по УВР Социальный педагог Педагог - психолог	

4

Работа с кураторами

Издание приказа о назначении кураторов групп	Зам. директора по УВР
Разработка локального акта внутриколледжного конкурса «Лучший куратор»	Зам. директора по УВР
Разработка локального акта внутриколледжного конкурса «Лучшая студенческая группа»	Зам. директора по УВР
Проведение заседаний методического объединения кураторов	Зам. директора по УВР
Ведение Электронного журнала куратора	Кураторы групп
Составление отчета о работе куратора в группе по итогам каждого месяца, а также 1 и 2 семестра.	Зам. директора по УВР
Взаимодействие с родителями (ведение протоколов род. собраний, электронный журнал группы, раздел: работа с родителями)	Кураторы групп
Работа по адаптации первокурсников	Кураторы, социальный педагог, педагог-психолог
Систематизация работы по организации питания студентов (приказ, локальный акт, заполнение заявки)	Зам. директора по УВР

Бережливый проект «Оптимизация процесса совершенствования форм и методов воспитательной работы в студенческой группе»
ОГАПОУ «Губкинский горно-политехнический колледж»

5

**Профессионально
ориентирующее
воспитание**

Разработка приказа о профориентационной работе в образовательных учреждениях города

Зам. директора по УВР

Разработка соглашений с социальными партнерами

Зам. директора по УВР,
Зав. отделениями

Организация и проведение дней открытых дверей (приказ, сценарий)

Зам. директора по УВР

Организация и проведение профориентационных проб (приказ)

Зам. директора по УВР,
зав. отделениями,
старший мастер

Организация и проведение профориентационных мероприятий в школах города (приказ, план работы)

Зам. директора по УВР
зав. отделениями

Организация работы центра инсталляции (издание приказа, план работы)

Зам. директора по УВР
зав. отделениями

Организация взаимодействия с якорными работодателями (издание приказа, соглашение)

Зам. директора по УВР
зав. отделениями

Организация работы по раннему трудоустройству обучающихся во внеучебное время. (приказ, соглашение)

Зав. отделением,
старший мастер

6

Студенческое самоуправление

Разработка локального акта о совете обучающихся
ОГАПОУ «ГГПК»

Зам директора по УВР

Организация и работа волонтерского отряда
колледжа (приказ)

Зам директора по УВР
Педагог дополнительного
образования

Организация и проведение мероприятий по
информированию студентов о деятельности
студенческого совета.

Педагог дополнительного
образования

Организация работы по вовлечению студентов в
деятельность студенческого совета

Зам директора по УВР
Педагог дополнительного
образования

Проведение выборов в студенческий совет

Зам директора по УВР
Зав. отделением

Организация работы по работе студенческих
трудовых отрядов (издание приказа)

Зам. директора по УВР

Организация взаимодействия с социальными
партнерами по направлению деятельности: ОМП,
ЦМИ (соглашения о взаимодействии)

Зам. директора по УВР

7

Гражданско – патриотическое воспитание

Разработка плана по гражданско - патриотическому воспитанию	Зам. директора по УВР
Издание приказа о работе клуба «Святогор»	Зам. директора по УВР
Подписание Соглашения о сотрудничестве с воинской частью.	Зам. директора по УВР
Издание приказа о создании отряда «Юнармия»	Зам. директора по УВР
Разработка плана работы отряда «Юнармия»	Зам. директора по УВР
Издание приказа об участии в военно – патриотических сборах	Зам. директора по УВР
Сбор пакета документов для участия в военно – патриотических сборах	Зам. директора по УВР
Издание приказа об организации месячника по гражданско – патриотическому воспитанию	Зам. директора по УВР
Организация экскурсионных поездок по историческим местам Белгородчины	Зам. директора по УВР
Разработка плана совместной работы ПОО и Свято-Михайловского храма, учреждений культуры (приказ, соглашение)	Зам. директора по УВР
Организация работы музея ПОО (приказ)	Зам. директора по УВР Педагог - организатор
Разработка локального акта о музее колледжа	Зам. директора по УВР, руководитель музея
Проведение военно-спортивных соревнований внутри колледжа (издание приказов)	Зам. директора по УВР Преподаватель ОБЖ

8

**Спортивное и
здоровьесберега
ющее воспитание**

Разработка приказа об организации спортивно – массовой работы	Зам. директора по УВР
Разработка локального акта о спортивном клубе. Разработка плана спортивного клуба	Зам. директора по УВР Руководитель клуба
Разработка приказа о создании спортивного клуба	Зам. директора по УВР
Разработка плана спортивно – массовой работы на учебный год	Зам. директора по УВР
Реализация проекта «Активный студент» (направление: волонтеры здоровья) (издание приказа, подготовка агитбригады)	Зам. директора по УВР
Издание приказа об участии в областной и городской спартакиаде	Зам. директора по УВР
Издание приказа об организации дней здоровья	Зам. директора по УВР
Организация акций профилактической направленности	Зам. директора по УВР
Организация экологических акций	Зам. директора по УВР
Организация медицинского осмотра студентов	Зам. директора по УВР
Проведение интерактивных групповых бесед про ЗОЖ	Педагоги-психологи
Проведение кураторских часов по теме ЗОЖ	Зам. директора по УВР Кураторы
Размещение просветительских материалов по ЗОЖ на стендах колледжа, сайте колледжа	Зам. директора по УВР

9

**Контроль
за реализацией
воспитательной
работы в ПОО**

Посещение внеклассных мероприятий	Зам. директора по УВР
Мониторинг воспитательной работы по направлениям деятельности	Зам. директора по УВР
Контроль выполнения плана психолога – педагогической службы, спортивно – массовой работы.	Зам. директора по УВР
Контроль выполнения запланированных мероприятий кураторами групп, структурными подразделениями	Зам. директора по УВР
Контроль предоставления отчетов по направлениям деятельности	Зам. директора по УВР
Контроль эффективности работы структурных подразделений (совет профилактики, социально-психологическая служба)	Зам. директора по УВР
Формирование отчетов по итогам контроля за работой кураторов групп	Зам. директора по УВР
Формирование отчета и рассмотрение на заседании педагогического совета совещании при директоре итогов контроля за работой кураторов, социально – психологической службой, организацией мероприятий по здоровьесбережению, организации работы кружков.	Зам. директора по УВР
Подготовка отчетной документации для отчета по самообследованию за календарный год	Зам. директора по УВР

Основные функции процессной модели





POCATOM

Спасибо за внимание!